

Абеев К.С.



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«РУТУЛЬСКИЙ РАЙОН»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«12» марта 2021 г.

№ 48

**Об утверждении Порядка отбора и проверки кандидатов
на должности руководителей муниципальных
учреждений (организаций) МР «Рутульский район»**

В целях исполнения перечня поручений от 26 февраля 2021 г. № 15-05 временно исполняющего обязанности Главы Республики Дагестан С.А. Меликова, данных во исполнение пункта 14.2 Протокола оперативного совещания Совета Безопасности Российской Федерации от 24 апреля 2020 г., а также реализации дополнительных мер по совершенствованию порядка отбора и проверки кандидатов на должности руководителей муниципальных учреждений (организаций):

1. Утвердить прилагаемый Порядок отбора и проверки кандидатов на должности руководителей муниципальных учреждений (организаций) (далее- Порядок).
2. Назначить кадровую службу администрации МР «Рутульский район» (Абеев К.С.) ответственным подразделением за подготовку запросов о кандидатурах и направление информации, обмен информацией о кандидатах в целях их отбора и проверки, анализа поступившей информации.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава
МР «Рутульский район»



Ибрагимов И.Г.

ПОРЯДОК
отбора и проверки кандидатов на должности
руководителей муниципальных учреждений (организаций)
МР «Рутульский район»

1. Настоящим Порядком определяются основные процедуры отбора и проверки на должности руководителей муниципальных учреждений (организаций), сроки их проведения, дифференцированные критерии изучения и отбора кандидатов.

2. Организация и проведение в соответствии с настоящим Порядком отбора и проверки кандидатов осуществляется отделом кадровой и муниципальной службы администрации МР «Рутульский район».

3. Предметом рассмотрения при отборе и изучении кандидатов являются соответствие кандидата установленным квалификационным и иным требованиям, возможность замещения должности с учетом установленных ограничений и запретов, связанных с ее замещением, соблюдение кандидатом требований законодательства, установленных в целях противодействия коррупции, нахождение кандидата в кадровых резервах, резервах управленческих кадров, факты применения к соответствующему лицу мер юридической ответственности, наличие (отсутствие) в отношении кандидата проверочных мероприятий, сведений в отношении него уголовных дел, принятых процессуальных решениях по результатам проверок, а также иных сведений, препятствующих назначению или заслуживающих внимания при принятии кадрового решения.

4. При отборе и проверке кандидатов осуществляются:

- проверка достоверности сведений о кандидатах, представленных ими либо государственными органами в отношении них;

- оценка соответствия кандидатов установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации квалификационным и иным требованиям;

- оценка возможности замещения должностей с учетом установленных ограничений и запретов, связанных с их замещением;

- оценка соблюдения кандидатами требований законодательства, установленных в целях противодействия коррупции;

- проверка информации о нахождении кандидатов в кадровых резервах, резервах управленческих кадров различных уровней;

- направление запросов сведений о кандидатах;

- подготовка мотивированных заключений о кандидатах и представление их главе администрации, уполномоченному на принятие кадрового решения.

5. Критериями отбора кандидатов являются:

- соответствие кандидатов установленным квалификационным и иным

требованиям;

- возможность замещения кандидатами должности с учетом установленных запретов и ограничений;
- соблюдение кандидатами требований законодательства, установленных в целях противодействия коррупции;
- факты применения к кандидатам мер юридической ответственности;
- наличие опыта управленческой деятельности.

6. Отдел кадровой и муниципальной службы в целях подготовки кадрового решения и получения информации, указанной в пункте 3 настоящего Порядка, в течение 5 рабочих дней со дня поступления документов от претендентов на должности руководителей муниципальных учреждений (организаций) направляет письменный запрос в адрес прокуратуры Республики Дагестан, Управления Федеральной службы безопасности Российской Федерации по Республике Дагестан, Министерства внутренних дел по Республике Дагестан и для изучения представленных в отношении кандидатов на должности руководителей муниципальных учреждений (организаций) материалов в адрес Управления Главы Республики Дагестан по вопросам противодействия коррупции, а также при необходимости в адрес иных заинтересованных органов.

Если иное не установлено законодательством Российской Федерации, указанным запросам присваивается гриф «Для служебного пользования».

7. В запросе указываются персональные данные кандидата, позволяющие его идентифицировать, наименование должности, на замещение которой он претендует, информация о квалификационных и иных требованиях, ограничениях и запретах, связанных с замещением должности, а также перечень запрашиваемых сведений, необходимых для проведения отбора и проверки кандидатов в соответствии с настоящим Порядком.

8. Заключение отдела кадровой и муниципальной службы должно содержать следующую информацию в отношении кандидата:

- результаты анализа достоверности сведений о кандидатах, представленных ими либо государственными органами в отношении них;
- оценку соответствия кандидатов основным и дополнительным критериям отбора, указанным в пункте 5 настоящего Порядка;
- информацию о нахождении кандидатов в кадровых резервах, резервах управленческих кадров;
- информацию о проведении в отношении кандидата проверочных мероприятий;
- сведения о возбуждении (расследовании) в отношении кандидата уголовных дел, принятых процессуальных решениях по результатам проверок;
- иные сведения, препятствующие назначению или заслуживающие внимания при принятии кадрового решения.

9. По итогам представленных проверочных материалов отдел кадровой и муниципальной службы администрации МР «Рутульский район» готовит заключение на имя главы администрации МР «Рутульский район», по итогам которого им принимается кадровое решение.

10. Документы и материалы по результатам отбора и проверки кандидатов хранятся в отделе кадровой и муниципальной службы администрации МР «Рутульский район» в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о защите персональных данных.